

Strateški plan Muzeja grada Karlovca za razdoblje 2022. – 2025.

1. Definiranje vizije, misije i vrijednosti

1.1.Uvodno o Muzejima grada Karlovca

Gradski muzej Karlovac je utemeljen 1904. godine. Osnivač Muzeja je Grad Karlovac, a od 2021. godine krovni naziv je promijenjen u Muzeje grada Karlovca. Kao javna i neprofitna ustanova Muzej obavlja djelatnosti prikupljanja, istraživanja, stručne i znanstvene obrade, trajne zaštite, dokumentiranja i komuniciranja predmeta prirodne i kulturne baštine (materijalne i nematerijalne) karlovačkog područja kao i suvremene umjetnosti. Zakonski okvir unutar kojeg Muzeji grada Karlovca djeluju čine nacionalni zakoni i pravilnici: Zakon o muzejima (NN 61/18, NN 98/19), Zakon o ustanovama (NN 76/93, NN 29/97, NN 47/99 – ispravak, NN 35/08, NN 127/19), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara s pripadajućim pravilnicima (NN 69/99, 151/03, 157/03 – ispravak, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17, 90/18), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, NN 27/93, NN 38/09), Zakon o kulturnim vijećima (NN 48/14, 44/09, 68/13) te Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju (NN 115/01), Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (NN 108/02), Pravilnik o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja Republike Hrvatske (NN 16/19), Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 30/06), Pravilnik o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja (NN 104/19), Pravilnik o upisniku javnih i privatnih muzeja u Republici Hrvatskoj (NN 16/19) i Konvencija o međunarodnim izložbama (NN-MU 15/02, 10/03).

Temeljem tih zakona i pravilnika Muzeji grada Karlovca imaju svoje akte koji pobliže definiraju način i ustrojstvo ustanove kao i način stručnog rada: Statut Muzeja grada Karlovca, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada MGK-a, Pravilnik o organiziranju izložbene djelatnosti galerijskog odjela Gradskog muzeja Karlovac u Galeriji „Vjekoslav Karas“, Pravilnik o uvjetima pristupa muzejskim prostorima GMK-a, Pravilnik o načinu i uvjetima uvida u muzejsku građu i muzejsku dokumentaciju GMK-a, Pravilnik o reviziji muzejske građe GMK-a, Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva, Pravilnik o zaštiti od požara, Pravilnik zaštite na radu, Plan prikupljanja GMK-a, Plan istraživanja GMK-a i Plan preventivne zaštite i restauracije muzejske građe GMK-a.

Sjedište Muzeja grada Karlovca nalazi se od 1953. godine u kuriji iz prve polovice 17. stoljeća, smještenoj u središtu karlovačke Zvijezde na Strossmayerovom trgu 7. Muzeji grada Karlovca imaju u vlasništvu sljedeće objekte: Gradski muzej Karlovac, Galeriju „Vjekoslav Karas“, Muzej Domovinskog rata Karlovac – Turanj i Memorijalnu kuću obitelji Ribar. Na korištenje je Muzejima grada Karlovca dodijeljen prostor cjelokupnog Starog grada Dubovca na period od 10 godina (do 2031. godine), a za potrebe muzejske čuvaonice, unajmljen je prostor „Male pošte“ u ulici Ivana Meštrovića 8 na period od 5 godina (do 2025. godine).

Ustrojbene jedinice Muzeja grada Karlovca su: Gradski muzej Karlovac, Galerija „Vjekoslav Karas“, Muzej Domovinskog rata Karlovac – Turanj i Stari grad Dubovac. Muzej ima Arheološki, Etnološki, Galerijski, Kulturno-povijesni, Povijesni i Prirodoslovni odjel te Odjel suvremene povijesti od stvaranja Republike Hrvatske. Muzejski predmeti su organizirani u zbirke unutar pojedinih odjela.

Broj zaposlenih djelatnika u Muzejima grada Karlovca je 30.

1.2.Misija Muzeja grada Karlovca

Misija Muzeja grada Karlovca je svojim kvalitetnim stručnim radom, prikupiti, istražiti, zaštititi, interpretirati i prezentirati prirodnu i kulturnu baštinu grada Karlovca i njegove okolice u svrhu obrazovanja, tumačenja i predstavljanja za opću dobrobit zajednice i šire javnosti.

1.3.Vizija Muzeja grada Karlovca

Naša je vizija biti vodeća ustanova u kulturi grada Karlovca, primjer kvalitetne i odgovorne skrbi o kulturnoj i prirodnoj baštini grada Karlovca i okolice.

1.4.Vrijednosti Muzeja grada Karlovca

Muzeji grada Karlovca su javna neprofitna ustanova utemeljena sa svrhom prikupljanja, istraživanja, očuvanja i predstavljanja baštine grada Karlovca, karlovačkog područja i njegovih stanovnika. Svoju osnovnu zadaću provodi prikupljanjem, zaštitom, istraživanjem i dokumentiranjem predmeta baštine i suvremene umjetnosti predstavljajući ih na izložbama, edukativnim programima, publikacijama, on line platformama i drugim aktivnostima temeljeći svoj rad na vrijednostima koje motiviraju djelovanje i jamče postizanje izvrsnosti u ostvarenju zadanih ciljeva.

Profesionalnost i predanost

Profesionalnost i predanost u radu na prikupljanju, istraživanju, očuvanju, interpretaciji i prezentaciji kulturne i prirodne baštine grada Karlovca i okolice, kao i suradnji s najširim krugom partnera i suradnika.

Edukativnost

Proaktivno stvaranje neformalnog i informalnog obrazovnog okruženja u kojem najširi spektar korisnika svoje slobodno vrijeme provodi na kvalitetan način gdje se potiče korisnika na kritičko razmišljanje i pridonosi osobnom razvoju pojedinca, njegovom samopoštovanju te razvoju zajednice u cjelini.

Uključivost

Uključiv pristup u popunjavanju zbirke i interpretaciji baštine te provođenju programskih aktivnosti.

Komunikativnost

U svom radu velika se pažnja pridaje primjeni suvremenih komunikacijskih trendova.

Kvaliteta

Na dobrim osnovama dosadašnjeg kvalitetnog rada i tradicije težimo razvoju u skladu sa suvremenim muzeološkim standardima.

2. Analiza stanja i okruženja Gradskog muzeja Karlovac

2.1. PESTLE analiza

PESTLE analiza odnosi se na eksterno istraživanje i analizu tržišta kojeg su Muzeji grada Karlovca sastavni dio. Analiza je podijeljena na segmente koji se odnose na političke, ekonomske, socijalne, tehnološke, zakonodavne i ekološke faktore koji bi mogli, pozitivno ili negativno utjecati na rad Muzeja.

Politički faktori:

- Politika decentralizacije Vlade Republike Hrvatske
- Strateški planovi Grada Karlovca, Karlovačke županije, Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Ministarstva energetike i zaštite okoliša Republike Hrvatske, Ministarstvo hrvatskih branitelja Republike Hrvatske
- Kulturna politika na gradskoj, županijskoj i državnoj razini
- Epidemiološke mjere i preporuke uslijed krize izazvane pandemijom virusa SARS-CoV-2
- Plan i program rada Hrvatske turističke zajednice, Turističke zajednice grada Karlovca i Turističke zajednice Karlovačke županije
- Neuređenost povijesne jezgre grada Karlovca

Ekonomski faktori:

- Gospodarska kriza uzrokovana pandemijom virusa SARS-CoV-2 koja utječe na rad muzeja i platežnu moć posjetitelja
- Promjene u dostupnosti financijskih sredstava za javne potrebe u kulturi kod Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, Grada Karlovca i Karlovačke županije
- Regionalni i lokalni gospodarski razvitak
- Nove mogućnosti financiranja iz europskih fondova
- Blizina grada Zagreba, Nacionalnog parka Plitvička jezera i susjednih država
- Kurikuli osnovnih i srednjih škola
- Razvoj kulturnog turizma
- Promjene u visini troškova života u Republici Hrvatskoj
- Percepcija javnosti da su muzeji „besplatni“

Socijalni faktori:

- Demografski odljev stanovništva na lokalnoj i državnoj razini

- Demografsko starenje stanovništva i niske stope nataliteta
- Socijalna kriza uzrokovana pandemijom virusa SARS-CoV-2
- Kultura provođenja slobodnog vremena stanovništva
- Medijska pismenost stanovništva
- Promjene u vrijednostima i ponašanju javnosti koje utječu na stavove o kulturnoj baštini

Tehnološki faktori:

- Globalno ekspanzivan tehnološki razvoj
- Tehnološka infrastruktura na lokalnoj i državnoj razini
- Ubrzani razvoj digitalnih kanala u komunikaciji
- Razvoj tehnoloških rješenja za upravljanje zbirkama
- Povećana ovisnost o IT-u

Zakonodavni faktori:

- Opći propisi Republike Hrvatske
- Državna i lokalna administracija
- Zakoni i pravilnici vezani uz muzejsku djelatnost, zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, arhivsku djelatnost, knjižničnu djelatnost, zaštitu prirode i slično
- Međunarodne konvencije i preporuke vezane uz muzejsku djelatnost
- Javna nabava
- Neusklađeni zakonski okvir za financiranje javnih potreba u kulturi na državnoj i lokalnoj razini
- GDPR
- Nužnost uvođenja društvenih mreža kao jednog od medija unutar Zakona o elektroničkim medijima
- Samoregulirajući akti vodećih internetskih platformi

- Zakonske regulative o zaštiti okoliša
- Zakon o autorskim pravima

Ekološki faktori:

- Strategija i akcijski plan zaštite biološke i krajobrazne raznolikosti Republike Hrvatske
- Pravni dokumenti koji reguliraju zaštitu okoliša Grada Karlovca i Karlovačke županije
- Lokalni nestanak specifičnih staništa zbog urbanizacije grada
- Ekološka osviještenost lokalne zajednice
- Promjene u potrebama energetske učinkovitosti institucija
- Globalno zatopljenje

2.2. SWOT analiza

SWOT analiza je utvrđivanje, na osnovi PESTLE analize, koje su to prednosti, nedostaci, prilike i prijetnje koje Muzeji grada Karlovca imaju na tržištu. Izradom SWOT analize utvrđuju se ključni faktori na koje se treba usredotočiti, šta treba izbjegavati, koje mogućnosti treba prigrлити i koje su prijetnje na koje treba obratiti pažnju.

SNAGE (S)	SLABOSTI (W)
Stručnost, znanje i iskustvo djelatnika	Neravnomjeran razvoj pojedinih lokacija
Raznolikost i velika vrijednost fundusa	Nedostatak radnih i izložbenih prostora
Muzej Domovinskog rata Karlovac – Turanj kao prepoznatljiva i atraktivna lokacija	Manjak stručnog i tehničkog kadra
Raznolikost lokacija	Nedostatak vlastite muzejske čuvaonice

Jaka baštinska osnova za projekte koji pozicioniraju Karlovac u regionalno, nacionalno i europsko okružje	Neatraktivan stalni postavi (Gradski muzej Karlovac, Stari grad Dubovac)
Tradicija	Raznolikost lokacija
Povećanje vlastitih sredstava	Nedostatak pristupa za osobe s ograničenom pokretljivošću na dijelu lokacija
Brendiranje i stvaranje novog vizualnog identiteta MGK-a	Nedovoljan broj sadržaja za pojedine skupine korisnika
Otvorenost prema novim trendovima i želja za korištenjem novih tehnologija	Nedostatni radni strojevi i prijevozna sredstva, te prostor za smještaj istih
MOGUĆNOSTI (O)	PRIJETNJE (T)
Bogata i raznolika materijalna i nematerijalna baština u okružju	Nedostatna sredstva i neadekvatan način financiranja programa i projekata (predugi ciklus nominiranja i ostvarenja programa)
Razvijena svijest o značenju baštine za nacionalni kulturni identitet	Nekoordiniranost među izvorima financiranja
Mogućnost regionalnog, međuregionalnog, međunarodnog povezivanja sa srodnim ustanovama	Nerazumijevanje privatnog sektora za financiranje muzejskih projekata
Umrežavanje kadra na nacionalnoj i međunarodnoj razini	Nepostojanje višegodišnjih financijskih ciklusa
Umrežavanje s novim kulturnim i turističkim atrakcijama u okruženju	Komercijalizacije kulture, kulturne baštine i zaštite prirode, problem učinkovite komodifikacije unutar legitimnih okvira
Potporna i senzibiliziranost osnivača za muzejsku djelatnost	Povremena nerazumijevanja temeljnog muzejskog poslanja kod

	dijela publike
Korištenje sredstava iz EU fondova	Problem mikrolokacije - zapuštenost i neposjećenost povijesne jezgre (GMK)
Revitalizacija povijesne jezgre grada Karlovca	Problem mikrolokacije - nedovršenost tzv. Novog centra (Galerija "Vjekoslav Karas")
Jačanje poduzetništva u kulturi	
Sponzorstva i donacije iz privatnog sektora	

2.3.Revizija kapaciteta Muzeja grada Karlovca

Stručni rad u Muzejima organiziran je po odjelima, a unutar svakog odjela, kojeg vodi po jedan kustos, postoji nekoliko zbirki. Tako u Prirodoslovnom odjelu postoje *Geološko-paleontološka zbirka, Entomološka zbirka, Ihtiolološka zbirka i Herbarij*. U Arheološkom odjelu postoje *Zbirka prapovijesne građe, Zbirka antičke građe, Zbirka srednjovjekovne građe, Zbirka novovjekovne građe i Numizmatička zbirku*, te *Muzejska zbirku Topusko*. Etnološki odjel sastoji se od sljedećih zbirki: *Zbirka braće Seljan, Zbirka drvodjelstva, Zbirka kožarstva i obućarstva, Zbirka lončarstva, Zbirka medicarstva i syječarstva, Zbirka metalnih predmeta, Zbirka nakita, Zbirka pletarstva i Zbirka tekstilnog rukotvorstva*, Galerijski odjel u svom sastavu ima *Zbirku akvarela, Zbirku modernog i suvremenog slikarstva, Zbirku slika 18. i 19. stoljeća, Zbirku crteža i Zbirku grafika, Zbirku skulptura, Zbirku umjetničke fotografije, multimedije i drugih suvremenih tehnika, Zbirku plakata*, a Kulturno-povijesni odjel *Zbirku ambijentalnih i priručnih tehnikalija, Zbirku dizajna i ambalaže, Zbirku karata, nacрта i planova, Zbirku odjeće i modnog pribora, Zbirku posuđa i pribora, Zbirku arhitektonskih elemenata i ulične opreme, Zbirku industrijske baštine, Zbirku namještaja, Zbirku posoblja i ambijentalnih ukrasa, Zbirku školstva, Zbirku željezničarstva Josipa Štimca*. U Povijesnom odjelu postoje *Zbirka dokumentarne građe, Zbirka fotografija, fotografske opreme i pribora, Zbirka NOB-a i socijalističke izgradnje, Zbirka odlikovanja, medalja i plaketa, Zbirka odora, zastava i lenti, Zbirka*

oružja i vojne opreme, Zbirka razglednica i čestitki i Zbirka varia, dok u Odjelu suvremene povijesti od osnutka RH postoje sljedeće zbirke: *Zbirka dokumenata Domovinskog rata, Zbirka filmskih i video zapisa Domovinskog rata, Zbirka odora i vojne opreme Domovinskog rata, Zbirka oružja i vojnih vozila Domovinskog rata, Zbirku svakodnevnice i Zbirka fotografija iz Domovinskog rata fotografa Gorana Vranića*.

U Muzejima grada Karlovca zaposleno je ukupno 30 djelatnika, a oni su: 1 ravnatelj, 1 voditelj Galerije „Vjekoslav Karas“, 9 kustosa, 3 muzejska pedagoga, 1 dokumentarist, 1 voditelj marketinga i odnosa s javnošću, 1 informatičar, 1 muzejski tehničar/vozač, 1 voditelj računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova, 1 administrativni tajnik, 1 blagajnik - pomoćni knjigovođa, 3 prodavača, 2 domara, 4 čistača – dostavljača. Po stupnju obrazovanja, najveći dio djelatnika (56%) ima visoku stručnu spremu. Što se tiče muzejskih stručnih zvanja, u MGK su zaposleni 1 muzejski savjetnik, 2 viša kustosa, 1 viši kustos pedagoga, 8 kustosa, 2 muzejska pedagoga, 1 dokumentarist i 1 viši muzejski tehničar.

Sjedište MGK nalazi se od 1953. godine u zaštićenom kulturnom dobru u središtu karlovačke Zvijezde na Strossmayerovom trgu 7, površine cca 700 m². U zgradi *Gradskog muzeja Karlovac* su smješteni stalni postav kojim se po kronološko-tematskom pristupu predstavlja prirodna i kulturna baština Karlovca i karlovačkog područja od najstarijih razdoblja do 20. stoljeća. Tu se još nalaze 2 izložbena prostora, suvenirnica i radni prostori djelatnika.

Muzejska djelatnost se od 1975. odvija i u namjenski građenoj zgradi *Galerije „Vjekoslav Karas“*, Ljudevita Šestića 3, u Novom centru grada Karlovca, površine cca 600 m². Unutar Galerije nalaze se izložbeni prostor, muzejska čuvaonica, knjižnica i radne prostorije djelatnika.

U vlasništvu MGK je *Muzej Domovinskog rata Karlovac – Turanj* smješten na prostoru bivšeg vojnog kompleksa Križanić – Turanj ukupne površine 12 981 m², udaljen 4 km od središta grada. Muzej je s radom počeo 5. srpnja 2019. godine. U Muzeju je postavljena stalna izložba naziva *Karlovac 1991. – 1995.* (na površini od 300 m²) te su smještene soba branitelja, suvremena višenamjenska dvorana, knjižnica, suvenirnica i radni prostori djelatnika. Na vanjskom prostoru kompleksa postavljena je vanjska izložba krupne vojne tehnike, a započeta je izgradnja suvremene muzejske čuvaonice.

U vlasništvu MGK je i *Memorijalna kuća obitelji Ribar*, cca 500 m², smještena u selu Vukmanić 14 km od Karlovca. Darovana je 1964. godine Gradskom muzeju Karlovac te je u njoj od 1968. do Domovinskog rata na 1. katu zgrade bila postavljena izložba o životu i radu članova obitelji Ribar. Tijekom Domovinskog rata zgrada je teško devastirana, a najveći dio građe otuđen. Od 1995. godine do danas, obavljena je samo nužna

obnova zgrade.

Na upravljanje na period od 10 godina, MGK su 2021. godine dobili čitav prostor *Starog grada Dubovca*, ukupne kvadrature cca 830 m². Stari grad Dubovac je najstariji karlovački spomenik, izgrađen u srednjem vijeku. Na prostoru Branič kule, na površini od oko 100 m² trenutno je postavljena stalna izložba naziva „Oko Kupe i Korane“, a u prostoru Starog grada nalaze se još i izložbena dvorana na 1. katu, neuređena dvorana na 2. katu, suvenirnica, te restoran u najmu.

Muzeji grada Karlovca sklopili su ugovor o najmu za prostor *muzejske čuvaonice* 1. studenog 2020. godine s Hrvatskim Telekomom i tako riješili jedan od prioriteta vezanih uz kvalitetno zbrinjavanje muzejskog fundusa. Prostor muzejske čuvaonice nalazi se na 1. katu „Male pošte“ u ulici Ivana Meštrovića 8. Ukupna kvadratura prostora je cca 300 m². Prostor je provizorno staklenom stijenom podijeljen na dva dijela od kojih je manji dio (cca 24 m²) uređen kao manji ured, skladišni prostor te prostor za manipulaciju i obradu predmeta dok je veći dio (cca 278 m²) namijenjen i uređen kao muzejska čuvaonica. Opremljen je velikim industrijskim regalima, paletama, sustavima polica, ormarima i ladičarima.

2.4. Analiza dionika

U procesu planiranja, analizirani su djelokrug, obveze, odgovornosti, očekivanja, rizici i podrška svih dionika relevantnih za područje provedbe Strateškog plana Muzeja grada Karlovca te su identificirani sekundarni dionici - oni s kojima su/ ili bi Muzeji trebali biti u partnerskom ili suradničkom odnosu i primarni dionici - muzejski korisnici. Na temelju provedene analize vidljivo je da Muzeji grada Karlovca ostvaruju dobru suradnju u svim sektorima te su u odnosu na prethodno razdoblje vidljivi pozitivni pomaci. Potrebno je nastaviti s kontinuiranim radom na prezentaciji muzejske djelatnosti u zajednici.

DIONICI		STAV/INTERES (pozitivan/negativan) Ljestvica: +++0---	UTJECAJ/SNAGA (jak-slab) Ljestvica: +++0---
KORISNICI			
PRIMARNI	Zaposlenici	+++	+++
	Posjetitelji	+++	++
	Stručnjaci i umjetnici	+++	++
	Udruge	++	+
	Kolekcionari	++	+
	Ostali korisnici	+	+
SEKTOR JAVNE UPRAVE			
SEKUNDARNI	Grad Karlovac	+++	+++
	Ministarstvo kulture i medija RH	++	++
	Ministarstvo hrvatskih branitelja RH	++	+
	Ministarstvo znanosti i obrazovanja RH	++	+
	Karlovačka županija	++	+
KULTURNI SEKTOR			
SEKUNDARNI	Konzervatorski odjel u Karlovcu	+	++
	Muzejski dokumentacijski centar	++	++
	Hrvatsko muzejsko društvo	0	0
	Druge muzejske institucije	+++	++

	Županijske institucionalne i izvaninstitucionalne organizacije u kulturi i obrazovanju	++	+
OBRAZOVNI SEKTOR			
SEK.	Predškolsko, osnovno, srednje obrazovanje (opće i strukovno)	+++	++
	Više i visoko obrazovanje	++	+
TURISTIČKI I GOSPODARSKI SEKTOR			
SEK.	Turistička zajednica Grada Karlovca	++	+
	Gospodarski subjekti	+	0
MARKETING I ODNOSI S JAVNOŠĆU			
SEK.	Mediji	0	+++
	Korisnici društvenih mreža	0	++

2.4.1. Korisnici

Zaposlenici

Zaposlenici su važni interni dionici jer kroz svakodnevni rad na svom radnom mjestu utječu na kvalitetu i dinamiku radnih procesa unutar muzeja. Također, zaposlenici kao dionici najviše utječu na realizaciju ciljeva postavljenih Strateškim planom muzeja. Njihov rad utječe na razvoj organizacijske kulture i prilagodbu muzejske djelatnosti suvremenom okruženju, kao i društvenim promjenama uzrokovanim ubrzanom razvojem tehnologija i komunikacijskih procesa. Isto tako, interes zaposlenih jest da njihov rad bude prepoznat kao visoko stručan te da slika muzeja u javnosti bude pozitivna.

Posjetitelji

Težeći otvorenosti i pristupačnosti, Muzeji pružaju podršku posjetiteljima u dostizanju mudrosti kao temeljnog jamstva postizanja ravnoteže između očuvanog bogatstva baštine i izazova suvremenog razvoja. Kreiranjem i provođenjem kvalitetnih programa, prilagođavanjem raznim skupinama

posjetitelja, edukacijom i popularizacijom muzejske djelatnosti, Muzeji nastoje ispuniti svoju ulogu da na zanimljiv način prenose znanja i spoznaje o baštini čime zadržavaju pažnju svojih posjetitelja, utječe na stvaranje navike učestalog posjećivanja muzeja i prihvaćanja muzeja kao institucije kojoj se vjeruje. Uključivanjem zajednice, prateći suvremene trendove i otvarajući se prema novim kanalima komunikacije s publikom, Muzeji potiču njezino aktivno sudjelovanje u radu samih Muzeja kako bi saznali interese i potrebe publike i na taj način kreirali sadržaje zanimljive toj istoj publici.

Ostali korisnici

Kod planiranja i provođenja programa, Muzeji surađuju sa stručnjacima i umjetnicima, kolekcionarima i udrugama te drugim korisnicima na lokalnoj i nacionalnoj razini potičući stvaranje partnerstava s raznim skupinama korisnika. Svojim transparentnim radom, stručnošću i znanjem svojih djelatnika te suradnjama, Muzeji grade svoj ugled u zajednici koji uvelike pridonosi uspješnosti radnog procesa samih Muzeja, ali i stvaranju pozitivne slike Muzeja u javnosti.

2.4.2. Sektor javne uprave

Grad Karlovac

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Grad je osnivač triju kulturnih ustanova: Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac, Gradskog kazališta Zorin-dom i Muzeja grada Karlovca. Preko svog Upravnog odjela za društvene djelatnosti pokreće i nadzire provođenje programa i projekata u području kulture pri čemu osigurava uvjete za funkcioniranje samih ustanova kroz zadovoljavanje materijalnih troškova, ali i realizaciju kulturnih programa, a sve s ciljem zadovoljenja potreba građanstva u području kulturnih djelatnosti, te poticanja djelovanja i rast kvalitete programa institucija i pojedinaca u kulturi, u skladu sa Strategijom kulturnog razvoja grada Karlovca 2014.-2024.

Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske

Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske stvara uvjete za obavljanje i razvoj djelatnosti kulture, skrbi o kulturnoj i prirodnoj baštini na nacionalnoj razini. Ustrojstvo i djelokrug Ministarstva ima dalekosežni direktni i indirektni utjecaj na djelatnost Muzeja grada Karlovca i njihov daljnji razvoj. Pri tom njegova uloga nije samo u osiguranju proračunskih sredstava, nego i u stvaranju zakonskih osnova za funkcioniranje kulturnih ustanova. Značajna je uloga strateških dokumenata koje Ministarstvo donosi, a kojima određuje prioritete, uvjete poslovanja i financiranja.

2.4.3. Kulturni sektor

Konzervatorski odjel u Karlovcu

Konzervatorska djelatnost odnosno zaštita i očuvanje kulturne provodi se kroz Upravu za zaštitu kulturne baštine Ministarstva kulture u čijem je sustavu mreža konzervatorskih odjela. Teritorijalnom podjelom, konzervatorski odjeli Uprave za zaštitu kulturne baštine organizirani su prema županijskom ustroju. Konzervatorski odjeli provode prikupljanje podataka o kulturnim dobrima. Aktivnost objedinjuje dokumentiranje, istražne radove te izradu elaborata, inventarizaciju kulturnih dobara, kao i pohranjivanje podataka. Muzeji grada Karlovca imaju dobru suradnju s Konzervatorskim odjelom u Karlovcu, a poboljšanja bi se mogla ostvariti vezano za intenzivnije osmišljavanje i realizaciju partnerskih i suradničkih programa prezentacije kulturne baštine grada Karlovca i karlovačkog područja.

Druge muzejske institucije

Muzejske institucije RH povezane su u Sustav muzeja radi primjene jedinstvenog stručnog pristupa u obavljanju muzejske djelatnosti. Sustav muzeja temelji se na klasifikaciji muzeja prema tipu i vrsti sukladno zakonskoj regulativi. Kao organizirani oblik stručnog djelovanja s ciljem poboljšanja kvalitete djelovanja muzeja uspostavljanjem jedinstvenih standarda i normi za obavljanje muzejske djelatnosti unutar Sustava muzeja obavlja se matična djelatnost na dvije razine. Muzeji grada Karlovca uspješno surađuje s matičnim muzejima prve i druge razine pod čiji djelokrug potpadaju karlovačke muzejske zbirke.

Muzejski dokumentacijski centar (MDC)

Muzejski dokumentacijski centar je javna ustanova koja putem svoje osnovne djelatnosti - dokumentacijske, informacijske, savjetodavne, muzeološke, istraživačke, obrazovne, izdavačke, knjižnične i izložbene sudjeluje u razvoju hrvatske i svjetske muzejske zajednice, te je središnja komunikacijska točka hrvatske muzejske zajednice, koordinator sustava (mreže) muzeja, mjesto inicijativa, učenja i razmjene znanja i iskustava, ali i mjesto promidžbe hrvatskih muzeja u zemlji i inozemstvu. MDC i Muzeji grada Karlovca uspješno surađuju na stručnom planu i edukaciji muzejskih djelatnika, popularizaciji djelovanja muzeja, sustavnom praćenju rada muzeja i drugo.

Županijske institucionalne i izvaninstitucionalne organizacije u kulturi i obrazovanju

Županijske institucionalne i izvaninstitucionalne organizacije u kulturi i obrazovanju bave se djelatnošću očuvanja hrvatske kulturne baštine na području grada Karlovca i Karlovačke županije. Ove organizacije dijele brojne zajedničke probleme poglavito vezane uz financiranje i organizaciju djelovanja. Usklađivanjem posebnih ciljeva svake pojedine ustanove unutar širih razvojnih strategija stvorile bi se osnove za kvalitetne i trajne partnerske i suradničke odnose među njima.

2.4.4. Obrazovni sektor

Odgojno-obrazovni sustav je jedan od osnovnih uvjeta društvenog života, društvenog razvoja i napretka. Razvoj društva temeljenog na znanju, proces globalizacije, nove tehnologije, nove društvene vrijednosti stvaraju nove potrebe na razini pojedinca i na razini društva. Suočeni s velikim izazovima koji utječu na razvoj odgojno-obrazovnog sustava zahtjevi za brzim stjecanjem znanja i vještina, potreba cjeloživotnog učenja, zahtjevi za novim kompetencijama pojedinca koji stavljaju naglasak na razvoj kreativnosti, inovativnosti, rješavanja problema, kritičkog mišljenja, izazovi su za koje je potrebna suradnja odgojno-obrazovnog sustava s drugim institucijama. Pri tom su vrijednosti razumijevanje prošlosti i vrijednosti kraja, dakle vlastitog identiteta, područje suradnje škola i Muzeja. Muzeji grada Karlovca otvoreni su za suradnju i sa svim visokoškolskim ustanovama u Republici Hrvatskoj u smislu organiziranja i izvođenja terenske i praktične nastave za studente.

2.4.5. Turistički i gospodarski sektor

Turistički sektor

Turistički sektor putem nacionalne turističke zajednice (HTZ), te županijske i gradske turističke zajednice promiče identitet i ugled hrvatskog turizma, a temeljem Strategija razvoja kulturnog turizma prezentira turistima kulturnu i prirodnu baštinu i sudjeluje u stvaranju kulturno-turističkih proizvoda. Muzeji grada Karlovca otvoreni su za suradnju s gradskom i županijskom turističkom zajednicom u pogledu podizanja razine kvalitete kulturno-turističkih proizvoda temeljenih na karlovačkoj baštini i to preko programa koji bi za cilj imali produbljivanje znanja posjetitelja o lokalnoj i nacionalnoj kulturnoj i prirodnoj baštini, te razvijanje svijesti o vrijednostima i značaju lokalne baštine.

Gospodarski sektor

Gospodarski sektor je sektor koji raspolaže značajnim financijskim sredstvima, no nema naviku ulaganja potencijalnih viškova svojih financijskih sredstava u kulturni sektor kako na lokalnoj, tako i na nacionalnoj razini. Suradnja između Muzeja grada Karlovca i lokalnih gospodarskih subjekata bi se mogla ostvariti kroz donacije i sponzorstva programa koje bi Muzeji organizirali u suradnji sa zainteresiranim gospodarskim subjektima zadržavajući pri tome autonomiju u odlučivanju oko kvalitete i sadržaja programa poštujući sva pravila i obaveze koje nameće struka.

2.4.6. Marketing i odnosi s javnošću

Mediji

Jedna od najvažnijih grupa dionika su mediji, koji pripadaju izvantržišnom okruženju, ali posjeduju snažan utjecaj na sve dionike koji su muzeju od velikog značaja za uspješno obavljanje djelatnosti i stvaranje pozitivne percepcije o muzeju u javnosti. Medije kao relevantne dionike, u kontekstu komuniciranja muzejskih sadržaja i informacija, možemo podijeliti u dvije kategorije – nacionalne i lokalne medije. Isto tako i njihov način djelovanja možemo podijeliti na informiranje javnosti putem tradicionalnih i digitalnih komunikacijskih alata. Kako bismo bolje razumjeli medije kao dionike važno je detektirati njihove utjecaje na muzej te uspostaviti uspješan odnos s medijima kao akterima iznimno relevantnim u komunikaciji muzeja s javnošću i stvaranju realne i pozitivne slike u zajednici. Muzejima grada Karlovca mediji kao dionici pružaju mogućnost da svoju viziju, aktivnosti i interese u stvaranju kulturne politike i širenju rezultata svojih aktivnosti komuniciraju ostalim prepoznatim interesnim dionicima. Utjecaj medija se ogledava u prijenosu muzejskih sadržaja i informacija javnosti te utjecaju na znanje i mišljenje o aktivnostima Muzeja grada Karlovca. Muzej u tom kontekstu ovisi o računanju na medijsku pažnju i kredibilitet u prenošenju programskih sadržaja. Na oblikovanje javnog mišljenja, osim Muzeja grada Karlovca kao glavnog tvorca svojih sadržaja i informacija, važni su i akteri koji stvaraju opću sliku muzeja i kulture, kao što su Ministarstvo kulture i medija RH, Grad Karlovac, Karlovačka županija, turističke zajednice, strukovne organizacije, zaposlenici kulturnih institucija i sl.

Korisnici društvenih mreža

Dionici koji su korisnici društvenih mreža zahtijevaju da muzejski sadržaji i informacije preneseni putem komunikacije na društvenim mrežama budu generirani specifično za njih. Muzej za uspješnu komunikaciju s dionicima na društvenim mrežama treba predvidjeti sadržaje i informacije koje su od interesa za najveći broj korisnika. Aktivno razumijevanje i bavljenje dionicima kao korisnicima društvenih mreža, a kojima se muzej kao

organizacija prisutna na društvenim mrežama može obratiti, mora stvoriti dinamičnu strategiju upravljanja komunikacijom muzejskih sadržaja. Različiti dionici imaju različita očekivanja i motivacije za sudjelovanjem u muzejskim aktivnostima na društvenim mrežama. U vremenu društvenih mreža dionici više toliko ne ovise o tradicionalnim medijima ili oglašavanju već se više oslanjaju na preporuke njihovih prijatelja i vršnjaka koje mogu primijetiti ili istražiti na društvenim mrežama. Iz tog razloga društvene mreže imaju važnu ulogu u marketingu i odnosima s javnošću. U kontekstu hrvatskog zakonodavstva još uvijek postoji potreba za redefiniranjem Zakona o elektroničkim medijima kojim bi se uvela pravila ponašanja na društvenim mrežama, a njihova moć utjecaja na sliku javnosti o različitim organizacijama, pa tako i na Muzeje grada Karlovca regulirala, kako bi se izbjeglo neetično ponašanje korisnika koji komunikacijski kanal društvenih mreža mogu koristiti, izuzev za pregled sadržaja i informacija, i za zloupotrebu komunikacijskog kanala te narušavanje ugleda organizacija iz različitih interesa.

2.5. Analiza budućih trendova i mogućnosti razvoja

Muzej će nastaviti intenzivan rad na afirmaciji i obogaćivanju kulturnog identiteta zajednice, povećavat će svoje sudjelovanje u kulturnom i društvenom životu, te će nastaviti promicati suradnje stvaranjem novih veza s različitim subjektima na lokalnom, ali i širem regionalnom području. Osnovni preduvjet za to je sustavno jačanje sposobnosti, znanja i vještina zaposlenika u Muzeju za učinkovitiji i uspješniji razvoj muzejskih djelatnosti, a osobito za održivo korištenje muzejske baštine. Pri tom je važna kontinuirana i stalna primjena svih oblika kontekstualizacije (predmeta, informacija) i funkcionalnost muzejske poruke, posebno u smislu pomoći u analizi i kritičkom promišljanju. Nastojat će se u praksu Muzeja uvesti sistematično inoviranje u smislu participacije korisnika, njihovog sudjelovanja u razvoju i vrednovanja svakodnevice kroz stvaranje pretpostavki za samoanalizu, analizu i definiranje identiteta (pojedince i zajednice). U tom kontekstu Muzej će dodatno učvrstiti svoj položaj relevantnog i nezaobilaznog sukreatora gradske kulturne politike, kao prepoznatljiv i poželjan partner.

Za postizanje takvih ciljeva Muzej će, pored stručnog rada, nastaviti s unapređenjem svojeg menadžmenta, medijske prezentacije i primjenom suvremenih tehnologija u funkcioniranju ustanove i u komunikaciji s publikom. Dobro upravljanje svim resursima Muzeja bitno je za funkcioniranje Muzeja, pogotovo danas kada se muzeji moraju prilagoditi tržištu i tržišnim odnosima koji se nezaustavljivo razvijaju i unapređuju. Ukratko, Muzej se danas treba nastaviti prilagođavati tržištu i tržišnim odnosima. Te će prilagodbe osigurati s jedne strane podizanje kvalitete djelovanja Muzeja, ali i unapređenje svih funkcija njegovog menadžmenta – planiranja, organiziranja, koordiniranja i vrednovanja.

3. Opći i posebni ciljevi Muzeja grada Karlovca

3.1. Opći ciljevi

1. Unapređenje kvalitete i funkcioniranja Muzeja
2. Veća dostupnost kulturne baštine u digitalnom okruženju
3. Poticanje lokalne, regionalne, nacionalne i međunarodne suradnje

3.2. Posebni ciljevi

- 1.1. Razvoj muzejske infrastrukture
- 1.2. Povećanje razine inventiranosti, istraženosti, obrade i prezentacije te zaštite i očuvanja muzejske građe i spomeničke baštine
- 1.3. Postizanje statusa regionalnog muzeja
- 1.4. Podizanje kvalitete stručnog rada i konkurentnosti
- 1.5. Stvaranje dobre slike muzeja u javnosti
- 2.1. Digitalizacija građe
- 2.2. Uvođenje novih oblika komunikacije i novih medija u prezentaciji muzejske građe
- 2.3. Uvođenje novih tehnologija
- 3.1. Održavanje i unapređenje postojeće mreže partnerstava
- 3.2. Suradnja na domaćim i europskim projektima od interesa za Muzej

3.3. Izgradnja partnerstava s gospodarskim subjektima

4. Načini ostvarenja i aktivnosti

1.1.1. Uređenje zgrade Gradskog muzeja Karlovac

1.1.2. Dogradnja Galerije "V. Karas"

1.1.3. Izgradnja čuvaonice

1.1.4. Upravljanje Starim gradom Dubovcem

1.1.5. Upravljanje Memorijalnom kućom obitelji Ribar

1.2.1. Uspostava praćenja zaduženja i realizacije u inventiranju pojedinih zbirki i razine kvalitete dokumentacije

1.2.2. Poticanje prezentacije obrađene građe kroz izdavačku djelatnost

1.2.3. Kvalitetna izložbena aktivnost (poticanje zajedničkih projekata i suradnje među odjelima koji će omogućiti učinkovitije korištenje ljudskih i financijskih potencijala)

1.2.4. Intenziviranje aktivnosti oko očuvanja i prezentacije nematerijalne baštine

1.3.1. Osiguranje uvjeta rada

1.3.2. Zapošljavanje potrebnih djelatnika

1.4.1. Poticanje cjeloživotnog obrazovanja i edukacije muzejskog osoblja

1.4.2. Praćenje ključnih zbivanja vezanih uz struku kao i onih koja utječu na muzejski sektor

1.4.3. Zalaganje za uvođenje normativa i standarda u procjeni rada muzeja te uvođenja raznih oblika poticanja i motiviranja zaposlenika

1.5.1. Prepoznavanje potreba zajednice

1.5.2. Analiziranje strukture posjetitelja u svrhu unapređivanja djelatnosti

- 1.5.3. Uvođenje edukativnih programa za nove ciljne skupine korisnika
- 1.5.4. Provođenje postojećih edukativnih programa
- 1.5.5. Prisutnost MGK u zajednici
- 1.5.6. Jača marketinška aktivnosti u stvaranju i promicanju identiteta MGK, njegove vizualne i medijske prepoznatljivosti
- 1.5.7. Podizanje razine dostupnosti informacija o muzejskoj građi korisnicima

- 2.1.1. Intenzivnije provođenje digitalizacije građe
- 2.1.2. Objavljivanje digitalizirane građe on line

- 2.2.1. Korištenje i razvoj postojećih oblika komunikacije
- 2.2.2. Uvođenje novih oblika komunikacije

- 2.3.1. Korištenje suvremenih tehnoloških alata u prezentaciji muzejske građe

- 3.1.1. Suradnja s muzejima
- 3.1.2. Suradnja s institucijama i izvaninstitucionalnim organizacijama u kulturi i obrazovanju
- 3.1.3. Suradnja s pojedincima

- 3.2.1. Sudjelovanje u domaćim projektima
- 3.2.2. Sudjelovanje u međunarodnim projektima
- 3.2.3. Korištenje fondova EU

- 3.3.1. Poticanje na suradnju s lokalnim gospodarskim subjektima

5. Pokazatelji uspješnosti

Kako bi Strateški plan bio učinkovit i uspješan, moraju se osmisliti i osigurati elementi za njegovu provedbu i to: sredstva za operacionalizaciju i provedbu koja omogućuju cjelovit pregled i strukturu svih aktivnosti potrebnih za provedbu, financiranje, praćenje i vrednovanje. Njime se razrađuju i konkretiziraju specifični ciljevi, definiraju aktivnosti koje su potrebne da bi se ciljevi ostvarili, određuju rokovi i dinamika provedbe, utvrđuju potrebni resursi, te određuju indikatori napretka.

OPĆI CILJ	POSEBNI CILJ	AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	JEDINICA	DINAMIKA REALIZACIJE			
					2022	2023	2024	2025
1. Unapređenje kvalitete i funkcioniranja Muzeja	1.1. Razvoj muzejske infrastrukture	1.1.1. Uređenje zgrade Gradskog muzeja Karlovac	Izrađena projektna dokumentacija (Snimak postojećeg stanja i konzervatorski uvjeti, Idejni projekt, Muzeološka koncepcija stalnog postava	%	50	50		
			Projekt likovnog postava, Glavni projekt, Izvedbeni projekt, Projekt unutarnjeg uređenja	%			100	
			Uređena zgrada Gradskog muzeja Karlovac	%				20
		1.1.2. Dogradnja Galerije "V. Karas"	Izrada projektne dokumentacije (Idejni projekt, Muzeološka koncepcija stalnog postava, Projekt likovnog postava, Glavni projekt, Izvedbeni projekt, Projekt unutarnjeg uređenja)	%				50
		1.1.3. Izgradnja čuvaonice	Izgrađena čuvaonica	%		50	50	
			Opremljena čuvaonica	%				100
		1.1.4. Upravljanje Starim gradom Dubovcem	Revidirani postojeći dokumenti vezani uz funkcioniranje Starog grada Dubovca	%		100		
		1.1.5. Upravljanje Memorijalnom kućom	Preliminarni muzeološki program Memorijalne kuće obitelji Ribar	%				100

		obitelji Ribar							
1.2. Povećanje razine inventiranosti, istraženosti, obrade, prezentacije, zaštite i očuvanja muzejske građe i spomeničke baštine	1.2.1. Uspostava praćenja zaduženja i realizacije u inventiranju pojedinih zbirki i razine kvalitete dokumentacije	Inventirana muzejska građa		%	5	5	5	5	
		1.2.2. Poticanje prezentacije obrađene građe kroz izdavačku djelatnost	Nova izdanja u ediciji Katalozi i monografije		Kom	3			1
			Nova izdanja prilagođena ciljnim skupinama		Kom	1	1		1
	Zbornik MGK		Kom			1			
	1.2.3. Kvalitetna izložbena aktivnost (poticanje zajedničkih projekata i suradnje među odjelima koji će omogućiti učinkovitije korištenje ljudskih i financijskih potencijala)	Realizacija koncepta stalne izložbe u Branič kuli		%				100	
		Sudjelovanje u realizaciji interpretacijskog centra u Bosanskom magazinu		%			50	50	
		Povremene izložbe	Iz fundusa		Kom	1			
			Studijske		Kom				1
			Monografske		Kom		1		
			Skupne		Kom	1	1		1
Retrospektivne			Kom	1					
Tematske			Kom	2	1		2		
Virtualne			Kom	1					
Edukativne		Kom	2						

		1.2.4. Intenziviranje aktivnosti oko očuvanja i prezentacije nematerijalne baštine	Stvaranje i razvijanje novih zbirki dokumenata nematerijalne kulture karlovačkog kraja	Kom		1		
1.3. Postizanje statusa regionalnog muzeja	1.3.1. Osiguranje uvjeta rada		Uređenje knjižnice	%		100		
			Uređenje preparatorske i restauratorske radionice	%				100
	1.3.2. Zapošljavanje potrebnih djelatnika		Broj novozaposlenih djelatnika	Kom	1		2	
1.4. Podizanje kvalitete stručnog rada i konkurentnosti	1.4.1. Poticanje cjeloživotnog obrazovanja i edukacije muzejskog osoblja		Radionice, tečajevi, prezentacije, seminari za muzejske djelatnike	Kom	7	7	7	7
			Napredovanje u stručnim zvanjima i znanstvenim stupnjevima	Kom	1	1	1	1
	1.4.2. praćenje ključnih zbivanja vezanih uz struku kao i onih koja utječu na muzejski sektor		Sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima s i bez izlaganja	Kom	2	2	2	2
	1.4.3. Zalaganje za uvođenje normativa i standarda u procjeni rada muzeja te uvođenja raznih oblika poticanja i motiviranja zaposlenika		Izrađen Pravilnik o nagrađivanju	Kom			1	

1.5. Stvaranje dobre slike muzeja u javnosti	1.5.1. Prepoznavanje potreba zajednice	Broj zajedničkih programa	Kom	4	4	5	5
	1.5.2. Analiziranje strukture posjetitelja u svrhu unapređivanje djelatnosti	Napravljena analiza strukture posjetitelja s osvrtom na ciljnu skupinu korisnika	%		100		
	1.5.3. Uvođenje edukativnih programa za nove ciljne skupine korisnika	Uvedeni edukativni programi za nove ciljne skupine korisnika	Kom		1		1
	1.5.4. Provođenje postojećih edukativnih programa	Edukativni programi	Kom	10	12	14	14
	1.5.5. Prisutnost MGK u zajednici	Osmišljen projekt Prijatelji muzeja	%			1	
		Broj organiziranih okruglih stolova i tribina na temu kulturne i prirodne baštine	Kom	1			1
	1.5.6. Jača marketinška aktivnosti u stvaranju i promicanju identiteta MGK, njegove vizualne i medijske prepoznatljivosti	Izrađeno idejno rješenje vizualnog identiteta MGK i svih ustrojstvenih jedinica te njegova implementacija	%	100			
		Izrađena i implementirana nova mrežna stranica MGK	%	100			
		Pojačana prisutnost MGK u digitalnim i društvenim medijima	%	10	10	10	10
		Jačanje prisutnosti MGK u tradicionalnim medijskim kanalima	%	5	5	5	5
1.5.7. Podizanje razine dostupnosti	Redefiniranje muzejskog časopisa Glas	%	50	50			

		informacija o muzejskoj građi korisnicima	Redefiniranje postojećih digitalnih projekata i uključivanje u nove	%	10	10	10	10
2. Veća dostupnost kulturne baštine u digitalnom okruženju	2.1. Digitalizacija građe	2.1.1. Intenzivnije provođenje digitalizacije građe	Povećan postotak digitalizirane građe	%	5	5	5	5
		2.1.2. Objavljivanje digitalizirane građe on line	Povećan postotak objavljene građe on line	%	5	5	5	5
	2.2. Razvijanje postojećih oblika digitalne komunikacije i uvođenje novih u prezentaciji muzejske građe	2.2.1. Korištenje i razvoj postojećih oblika komunikacije	Povećanje postotka sadržaja na društvenim mrežama	%	10	10	10	10
		2.2.2. Uvođenje novih oblika komunikacije	Broj novih oblika komunikacije	Kom	1		1	
	2.3. Primjena novih tehnologija u prezentaciji građe	2.3.1. Korištenje suvremenih tehnoloških alata u prezentaciji građe	Nabavljena oprema	Kom		1		1
	3. Poticanje lokalne, regionalne, nacionalne i međunarodne	3.1. Održavanje i unapređenje postojeće mreže partnerstava	3.1.1. Suradnja s muzejima	Organizacija zajedničkih izložbi i ostalih projekata	Kom	1	1	1
Razmjena programa				Kom	2	1	1	1
Suradnja s ciljem popuna fundusa				Kom	1			
3.1.2. Suradnja s institucijama i		Organizacija zajedničkih izložbi i ostalih projekata	Kom	2	1	1	1	

suradnje		izvaninstitucionalnim organizacijama u kulturi i obrazovanju	Razmjena programa	Kom	1	1	1	1
			Suradnja s ciljem popuna fundusa	Kom	1	2	2	1
		3.1.3. Suradnja s pojedincima	Organizacija zajedničkih izložbi i ostalih projekata	Kom	3	3	3	3
			Suradnja s ciljem popuna fundusa	Kom	3	3	3	3
	3.2. Suradnja na domaćim i međunarodnim projektima od interesa za MGK	3.2.1. Sudjelovanje u domaćim projektima	Broj zajedničkih projekata	Kom	1		1	
		3.2.2. Sudjelovanje u međunarodnim projektima	Broj zajedničkih projekata	Kom		1		1
		3.2.3. Korištenje fondova EU	Broj projekata	Kom			1	
	3.3. Izgradnja partnerstava s gospodarskim subjektima	3.3.1. Poticanje na suradnju s lokalnim gospodarskim subjektima	Povećan broj sponzorskih i donatorskih ugovora	Kom	1	1	2	2

6. Praćenje i vrednovanje

Današnji trendovi razvoja i globalizacije potiču Muzeje da u jedinstvenosti i kvaliteti onoga čime se bave, potvrđuju svoju djelotvornost i uspješnost, dakle, Muzeji moraju biti sigurni da ono što rade rade dobro, te da to mogu i dokazati. Iz toga razloga praćenje (monitoring) i vrednovanje (evaluacija) planiranih projekata (aktivnosti) pojedinaca, stručnih skupina, ali i same institucije te njenih organizacijskih jedinica i njihovih rezultata po utvrđenom kriteriju ili standardu postaje izuzetno važno za instituciju. Postupci praćenja i vrednovanja imaju važnu ulogu u osiguravanju učinkovitosti i trajne prilagođenosti Strateškog plana, u okolnostima koje se stalno mijenjaju. Svrha je praćenja i vrednovanja da se putem sustavnog ispitivanja omogući učinkovita i transparentna provedba Strateškog plana. Praćenje i vrednovanje koristit će se u svrhu učenja kako na vlastitim

uspjesima tako i na vlastitim pogreškama, tj. na razumijevanje vlastitih uspjeha i neuspjeha u cilju odabiranja primjerenijih aktivnosti za promjene koje se žele postići, a sve kako bi se postigao kvalitetniji rad i jači društveni utjecaj Muzeja u zajednici.

Strateški plan je razvojni plan podložen reviziji i izmjenama.

Nadzor nad provođenjem Strateškog plana i njegovu reviziju obavlja Upravno vijeće. Revizija može biti redovna i izvanredna. Redovna revizija obavlja se svake tri godine. Izvanredna revizija se vrši po ukazanoj potrebi kada dođe do promjene:

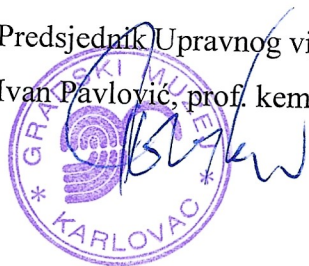
- zakonskih i podzakonskih propisa ili općih akata Muzeja
- kadrovskih, tehničkih ili tehnoloških uvjeta
- drugih okolnosti koje opravdavaju reviziju (ključne promjena u drugim sektorima kojima utjecaj na provedbu Strateškog plana).

U slučaju kad nije potrebno vršiti izmjene nakon redovne revizije, u tekst se unosi naznaka o izvršenoj redovnoj reviziji uz datum i potpis. Izmjene po redovnoj i izvanrednoj reviziji unose se u tekst, kao i naznaka o izvršenoj reviziji uz datum i potpis.

Karlovac, Ur. br.

Predsjednik Upravnog vijeća MGK-a

Ivan Pavlović, prof. kemije



Stavljeno na Oglasnu ploču

19. 07. 2021.

Ivan Pavlović